

Indicaciones a los autores

1. ACERCA DE LA REVISTA

La Revista Salud UIS es la revista científica del área de salud de la Universidad Industrial de Santander. Su misión es divulgar cuatrimestralmente a escala local, nacional e internacional, la producción intelectual y literaria de los resultados investigativos del área de la salud y ciencias afines. La audiencia de esta Revista la conforman profesionales de la salud: fisioterapeutas, bacteriólogos, enfermeros, médicos, nutricionistas, odontólogos, veterinarios, administradores de salud, psicólogos, investigadores del área básica, clínica, entre otros.

2. ACERCA DE LOS MANUSCRITOS

Los manuscritos deberán ser inéditos y suministrados exclusivamente a Salud UIS, que reserva todos los derechos de programación, impresión o reproducción (copyright) total o parcial del material. Si el autor desea publicar lo ya aparecido en Salud UIS, requerirá autorización escrita del Editor. Las opiniones de los autores son de su exclusiva responsabilidad y no representan los criterios de la Revista de Salud UIS, ni de la UIS. El manuscrito deberá acompañarse de una carta en la cual se otorga permiso para reproducir texto, figuras o cualquier otro material que tenga reserva de derechos, en texto físico e Internet. En los Casos Clínicos se solicitará el aval de la Unidad Académica o entidad donde fue realizado el trabajo, además del Consentimiento Informado.

2.1 Categorías de los Manuscritos

Los manuscritos podrán remitirse en español, inglés o portugués, con una extensión de 15-25 páginas, incluyendo referencias, tablas y figuras, debe tener entre 10-40 referencias en cualquiera de las siguientes categorías:

Artículo de Investigación e Innovación:

Documento que presenta la producción original e inédita, resultado de procesos de investigación, reflexión o revisión. En ningún caso se aceptará como “artículo de investigación e innovación” contribuciones como publicaciones no derivadas de investigación, resúmenes, comunicaciones a congresos, cartas al editor, reseñas de libros, bibliografías, boletines institucionales, notas editoriales, necrologías, noticias o traducciones de artículos ya publicados en otro medio, columnas de opinión o coyuntura, y similares (esto aplica aun en los casos en que se documente que los mencionados tipos de contribución han sido objeto de evaluación por pares) – Publindex Colciencias

Artículo de reflexión:

Presenta resultados de investigación desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico y con fuentes originales.

Artículo de revisión:

Documento fruto de una investigación donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no, sobre un campo de ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de al menos 50 referencias.

Artículo corto (comunicación breve):

Divulgación rápida de resultados originales preliminares o parciales de una investigación en temas de interés científico de interés de la comunidad. Estos deberán acompañarse de un resumen no estructurado con máximo 150 palabras, hasta 10 páginas y máximo 15 referencias.

Reporte de casos:

Ejemplos de casos clínicos de enfermedades que destacan alguna particularidad o señalan un hallazgo especial de las mismas, con una revisión breve y pertinente de literatura.

Revisión de tema:

Resultado de la revisión crítica de la literatura sobre un tema en particular. Deberá incluir resumen, introducción al tema y una subdivisión de los temas tratados. Se aconseja la inclusión de tablas, esquemas y figuras. Máximo 25 páginas incluyendo referencias, tablas y figuras.

Cartas al editor:

Posiciones críticas o analíticas sobre los documentos publicados en la Revista, que a juicio del Comité Editorial constituyen un aporte importante a la discusión del tema por parte de la comunidad científica de referencia.

Ensayo:

Manuscrito literario, filosófico o científico que presenta la opinión sustentada del autor sobre un tema específico de actualidad.

Reseña bibliográfica:

Destaca personajes o sucesos y su contribución al desarrollo de las ciencias de la salud. Máximo 10 páginas.

Nota técnica:

Describe en detalle una técnica de laboratorio novedosa o modificaciones realizadas a una ya establecida, enfatizando las ventajas que tiene el procedimiento o la innovación desarrollados.

2.2 Preparación de Manuscritos

General: En lo posible, los autores deben consultar una edición reciente de la revista para observar la forma y el estilo de la publicación. Todo el manuscrito (incluyendo las referencias, tablas, figuras, etc.) estará numerado y elaborado en papel tamaño carta, una sola cara, tinta negra, letra Times

New Roman de 12 puntos, espacio interlineal 1,5 y márgenes de 3 cm, (información adicional para la preparación de manuscritos se encuentra en: el Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas(ICMJE) en <http://www.icmje.org/> y en el http://journal.paho.org/index.php?c_ID=112).

Organización del documento: Página inicial, resumen y palabras clave en español, resumen y palabras clave en inglés, texto, agradecimientos, consideraciones éticas, conflicto de intereses, referencias, tablas y leyendas, figuras y leyendas, ilustraciones, abreviaturas y unidades de medida. Cada componente se inicia en una nueva página.

2.2.1 *Página Inicial*

Incluye título del trabajo y nombre de los autores. El título estará escrito en español e inglés, describirá claramente el contenido del artículo, no utilizará abreviaturas. Máximo 15 palabras.

Los autores se listarán en el orden que figurará en la publicación. Deberá proporcionar: nombre completo, grado académico más alto, título profesional, filiación institucional, dirección, teléfono, fax y correo electrónico. Los datos del autor principal se antecederán de la palabra correspondencia y será el responsable de las correcciones, revisión de pruebas de imprenta, etc. Deberá incluir además la categoría a la que pertenece el manuscrito, el nombre de por lo menos tres posibles evaluadores (institución y su dirección electrónica), y una nota sobre los apoyos recibidos de personas o instituciones públicas o privadas para la realización del estudio.

2.2.2 *Resumen y palabras clave en inglés y español*

El resumen será estructurado y tendrá una extensión máxima de 250 palabras (150 palabras para artículos de revisión y cortos). Incluirá introducción y objetivos del estudio, metodología, resultados y conclusiones. No llevará el uso de referencias o abreviaciones. Las palabras clave se escribirán al final de cada resumen. Se proporcionarán de 3 a 7 términos (consultar los Descriptores en Ciencias de la Salud (DeCS) en <http://decs.bvs.br/E/homepagee.htm> y para verificar las palabras clave en inglés consultar los Medical Subject Headings (MeSH) del Index Medicus en <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.htm>). El abstract debe ser fiel copia del resumen en español.

2.2.3 *Texto*

El texto de los artículos completos deberá ser subdividido en formato IMRYD: introducción, metodología resultados y discusión. La revisión de tema se dividirá en introducción, metodología utilizada (si aplica), tema a tratar (en lo posible dividido en subtítulos), conclusiones o alcances de la revisión. Si se trata de la descripción de caso(s) clínico(s), la secuencia será: introducción; informe del caso(s) clínico y discusión. Para las comunicaciones breves, se prescindirá de las divisiones del formato IMRYD, pero se mantendrá esa secuencia en el texto.

Además en la introducción se indicará el objetivo del estudio y se dará un breve resumen (no una revisión) de obras anteriores relevantes y los nuevos logros durante la investigación (no incluirá resultados, ni conclusiones). En la metodología se dará una información clara y breve de las metodologías y del análisis utilizado para permitir que el estudio sea repetido por otros. Las técnicas estándares sólo necesitan ser referenciadas. Los resultados se presentarán en orden lógico e incluirán una descripción concisa de la nueva información descubierta, con el menor grado de juicio personal. No se repetirán en el texto los datos que se encuentran en tablas o ilustraciones.

Finalmente, en la discusión se enfatizará en el significado de la nueva información y su relación con los conocimientos existentes y con las conclusiones y proyecciones en futuras investigaciones. Sólo deberán incluirse citas bibliográficas inevitables. Relacione las conclusiones con los objetivos del estudio, evitando declaraciones y conclusiones no articuladas con los resultados.

2.2.4 *Agradecimientos*

Breves y concisos, incluir sólo los estrictamente necesarios. Enviar permiso escrito de las personas que serán acreditadas por su nombre en esta sección. También se deberán dar créditos a las agencias financiadoras y a las instituciones participantes en los estudios.

2.2.5 *Consideraciones éticas*

Para estudios en humanos y en animales de experimentación los autores deben demostrar que el trabajo se realizó con el aval de los comités de ética de las respectivas instituciones.

2.2.6 *Conflicto de interés*

El conflicto de interés existe cuando el juicio del científico concierne a su interés primario y la integridad de una investigación, podría estar influenciado por un interés secundario, ya sea por vinculaciones familiares o emocionales, afinidades políticas o nacionales, intereses económicos o cualquier otra conexión. Es importante que los autores den a conocer si existe o no conflicto de intereses en el trabajo realizado.

2.2.7 *Referencias*

Se colocarán numéricamente en superíndice en el texto de acuerdo con la secuencia de la aparición, utilizando números arábigos sin paréntesis. Sólo se hará referencia a las citas que aparecen en el texto. No deben citarse los artículos no publicados, a menos que hayan sido aceptados para publicación, empleando el vocablo "en prensa". Estas referencias deben seguir las normas Vancouver como se describen a continuación.

2.2.7.1 *Artículos de revistas*

Llevará el primer apellido e iniciales de los nombres de cada uno de los autores, título completo del artículo, título abreviado de la revista, año de publicación, volumen, primera

y última página. Las abreviaturas de los nombres de las revistas deberán seguir las reglas del Index Medicus y/o del Biological Abstracts. Se incluirá sólo seis autores y si hay más de seis coloque después del sexto autor la abreviatura “et al.” Ejemplo: López NA, Naranjo JA, Cruz JA. The presentation and use of height and weight. N Engl J Med 1996; 21: 235-46

2.2.7.2 Libros

Llevará el primer apellido e iniciales de los nombres de cada uno de los autores o editores, título del libro, número de edición, lugar, editorial, fecha, si es necesario, las páginas después de la abreviatura. Por ejemplo: Jiménez SA. Interpretación clínica del electrocardiograma. 3ra edición. Bucaramanga: Publicaciones UIS, 1995: p. 87

Capítulos de libros

Núñez CJ, Bernal LA. Nutritional assessment. In: Hendricks KM, Walker WA, eds. Manual of pediatric nutrition. 2nd edition. Santafé de Bogotá: Academic Press, 1993. p. 1-58

No se repetirán en el texto los datos que se encuentran en tablas o ilustraciones.

Finalmente, en la discusión se enfatizará en el significado de la nueva información y su relación con los conocimientos existentes y con las conclusiones y proyecciones en futuras investigaciones. Sólo deberán incluirse citas bibliográficas inevitables. Relacione las conclusiones con los objetivos del estudio, evitando declaraciones y conclusiones no articuladas con los resultados.

2.2.7.3 Artículos publicados en Internet

Cualquier citación de Internet deberá contar con la siguiente estructura: autor si lo tiene, protocolo, sitio, espacio y recurso, así: http://www.uis.edu.co/revista_salud/salud.html. Fecha de consulta.

2.2.8 Tablas y figuras

Las tablas se citarán en el texto con números arábigos y en orden de aparición, se realizarán en hojas de planillas como las de Excel. Se presentarán en hoja aparte al final del documento identificadas con el mismo número, no llevarán líneas verticales y preferiblemente en tonalidades grises. Tendrán un título corto deberán explicarse por sí solas y no duplicar el texto. Las abreviaturas que se utilicen en los encabezamientos irán explicadas en nota de pie de la tabla y se identificarán con letras minúsculas en superíndice (a, b, c). Si una tabla emplea más de una página, debe continuarse en páginas individuales separadas, conservando el mismo tamaño de las hojas.

Las figuras, fotos y dibujos, serán de alta resolución y se citarán en el texto en orden de aparición. Irán a blanco y negro, impresas en papel brillante. Las fotos, gráficos, mapas, esquemas, dibujos y diagramas, se utilizarán para ilustrar o ampliar la información, no para duplicarla. Se organizarán por separado junto con sus respectivas leyendas. Para fotos

a color el autor asumirá el costo adicional. Es importante colocar el grado de ampliación que tienen. En los casos que se requiera, se deberán presentar los formatos originales en las tablas Excel.

2.2.9 Abreviaturas y unidades de medida

Las abreviaturas irán precedidas de su forma expandida completa y se colocarán entre paréntesis la primera vez que se utilicen. Las medidas de peso, altura, longitud y volumen se presentarán en unidades métricas (metro, litro, etc.). Los autores utilizarán en todos los casos el Sistema Internacional de Unidades, cuyas abreviaturas de las unidades de medida no tienen plural ni signos de puntuación. Los decimales se indicarán por medio de “,” (coma) y los porcentajes no dejarán espacio con respecto a los números.

2.3 Remisión de los Manuscritos

Los manuscritos serán enviados con una carta firmada por todos los autores participantes manifestando su aceptación con los contenidos, organización y presentación. Es necesario indicar que el manuscrito no ha sido publicado antes, no ha sido enviado ni se enviará para publicación a otra revista nacional o internacional, mientras se encuentre en revisión y se decida al respecto por el Comité Editorial de la Revista Salud UIS. En la carta deberán proporcionarse los datos completos del autor principal (dirección, teléfono, fax, e-mail, filiación).

Los manuscritos deben ser ingresados a la plataforma OJS a través de la url: <http://revistasaluduis.uis.edu.co>; para realizar el ingreso debe registrarse en la plataforma como lector y autor <http://revistas.uis.edu.co/index.php/revistasaluduis/user/register>. También podrán ser enviados vía e-mail saluduis1@uis.edu.co si la plataforma presenta algún inconveniente técnico.

Debe anexarse el acta de cesión de derechos diligenciada y firmada por todos los autores.

2.4 Selección de los Manuscritos

Los manuscritos serán revisados por el Comité Editorial para verificar que su contenido es apropiado para la revista y se ajuste a las normas editoriales. En caso de que esto no ocurra, los trabajos serán devueltos al autor(es) para correcciones si es del caso. Los trabajos serán enviados a al menos dos árbitros. La revisión de los manuscritos se realiza mediante un proceso de revisión por pares según el método “doble ciego”.

Cada árbitro emitirá un concepto de acuerdo a los criterios de evaluación (pertinencia, la actualidad y trascendencia para la disciplina, fortaleza académica y el nivel conceptual), elementos formales (ortografía, redacción y estructura de las partes del artículo), valoración del tipo de artículo (ensayo, revisión, etc.) Si ambos coinciden en rechazar el trabajo o existen cuestionamientos al contenido del mismo, este no será aceptado para publicación en la revista; Si solo uno de los árbitros lo rechaza, el Comité Editorial seleccionará un tercer

evaluador y de su concepto se tomará la decisión final. Se enviará el concepto a los autores quienes responderán punto por punto e incorporarán las modificaciones correspondientes en el texto. Para esto contará con un tiempo de dos semanas. En caso de no recibir respuesta se retirará el manuscrito.

2.5 Publicación de los manuscritos

Los autores deberán enviar que contenga todas las partes del manuscrito (con tablas y figuras). Se enviará una declaración firmada por todos los autores, con el título del manuscrito y afirmando que: los datos contenidos son exactos; todos los autores han aportado lo suficiente al trabajo y están preparados para asumir responsabilidad pública del mismo; el manuscrito sometido no ha sido publicado en su totalidad o por partes, y no está siendo enviado para ser publicado en ningún otro lugar. Recibido el concepto del evaluador se realizará revisión de forma y se enviará a imprenta. Después de realizada la edición y la corrección de estilo, se enviarán a los autores las galeras del artículo para la corrección de errores; otros cambios no serán aceptados. Las pruebas deben devolverse firmadas a la Oficina Editorial en la fecha estipulada. Publicada la Revista, los autores tienen derecho a recibir dos ejemplares, incluyendo gastos de envío.

3. SUSCRIPCIÓN

Forma de adquisición: Compra y suscripciones – La tienda universitaria, Ciudad universitaria y sede UIS Bucarica, Bucaramanga. Email tiendau@uis.edu.co,
Canje bibliográfico - Biblioteca Universidad Industrial de Santander email: canjebib@uis.edu.co

4. REPRODUCCIÓN E IMPRESOS

Se autoriza el uso de PDF o fotocopia de artículos y textos para fines de uso académico o interno de las instituciones, siempre que se de crédito a la fuente.

INFORMES

Carrera 32 N° 29-31
Facultad de Salud, UIS
Edificio Roberto Serpa Flórez.
Oficina: 309 Tel: 6344000 Ext.: 3210

E-mail:

saluduis1@uis.edu.co

Información en línea:

<http://revistasaluduis.uis.edu.co>

Indications to the authors

1. ABOUT THE JOURNAL

“Salud UIS” is the scientific journal of the Health Faculty at “Universidad Industrial de Santander” Its mission is to disseminate quarterly at local, national and international level, intellectual and literary production of research results in the area of health and related sciences. The audiences of this journal is conformed by health professionals: physiotherapists, bacteriologists, nurses, medics, nutritionists, dentists, veterinaries, health administrators, psychologists, basic and applied sciences researchers and others.

2. ABOUT THE PAPERS

Papers must be unpublished and only submitted to Salud UIS, who reserves partial and total programming, printing and reproduction rights of any material. If the author wishes to publish what has already appeared in Salud UIS he/she must obtain written authorization from the editor. The views of the authors are their own and do not represent the criteria the Journal Salud UIS, or the UIS. The manuscript must be accompanied by a letter which grants permission to reproduce text, figures or any other material protected by copy right laws. Clinical Cases must also include authorization from the Academic Unit or Institution where the work was performed and Informed Consent.

2.1 Papers Categories

Papers may be submitted in Spanish, English or Portuguese must have 15 – 25 pages including references, tables and figures. It must contain between 10 and 40 references, in any of the following categories:

Investigation and Innovation article:

Documents that shows original and unpublished production, as a result of investigation, reflection, or revision processes. In any case will be accepted as “Investigation and Innovation articles” contributions as publications non derivate of investigation, abstracts, congress documents, letters to the editor, books review, bibliographic, institutional bulletins, editorial notes, necrologies, news or articles translation that are already published in any other media, opinion columns and similars. (It applies even in cases in which the types of contributions mentioned above, have been subjected to peer review.

Reflexion article:

presents results of a research from the authors’ analytical interpretative or critic point of view on a specific subject and with original sources.

Review article:

Document produced by the analysis, systematization and integration of the results of the research published or unpublished on a field of science or technology, with the objective of accounting for the advances and tendencies of

development. It is recognized by a careful bibliographic revision of at least 50 sources.

Short article:

Fast divulgation of preliminary or partial results of an original research in subjects of interest to the scientific community. These must be accompanied by an unstructured abstract with no more than 150 words, or 10 pages, and a maximum of 15 references.

Case report:

Examples of cases of diseases that present a particularity or point a special finding with a brief and pertinent review of the available literature.

Subject revision:

This is the product of the critic revision of the available literature on a particular subject. It must include abstract, introduction to the subject, and posterior subdivision of the reviewed subjects. We advise the use of tables, schemes, and figures. A maximum 25 pages including references, tables and figures is allowed.

Letters to the editor:

Critic or analytic positions on the documents published in Salud UIS, which at discretion of the Editorial Committee constitute an important contribution to the health sciences development. Maximum 10 pages.

Essay:

Literary, philosophical or scientific text which presents the opinion of the author on a specific subject.

Bibliographic review:

Outlines persons or developments and their contribution towards the development of the health sciences. Maximum 10 pages.

Technical note:

Describes in detail an innovatory laboratory technique or modification of such, emphasizing the advantages this development/modification allows.

2.2 Preparation of papers

General: If is possible, authors are recommended to check a recent edition of the journal to review the styling. The entire text (including references, tables, figures, etc.) will be numbered and elaborated in size letter, one face, blank ink, and font Times New Roman 12 p, line spacing of 1.5 and 3cms margins, (additional information for text preparation can be found on Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas (ICMJE) on <http://www.icmje.org/> and on http://journal.paho.org/index.php?c_ID=112).

Document organization:

The main page, abstract and key words in Spanish, abstract and key words in English, text, acknowledgement, ethical considerations, conflict of interest, references, tables and

legends, figures and legends, illustrations, abbreviations and units of measurement. Each component is started on a new page.

2.2.1 First page

It includes title and authors' name. The title will be in Spanish and English; will describe clearly the article contents, without abbreviations. A maximum of 15 words is allowed.

The authors must be listed in the order they will appear in the published version. Full name, higher academic degree, professional title, institution, address, telephone number, fax number, and email must be provided. Details of the principal author will be stated as correspondence contact and (s)he will be responsible for the corrections, printing tests revision, etc. It must also include category of the text, name of at least 3 possible evaluators (institution and e-mail address), and a note on the help provided by persons and public or private institution.

2.2.2 Abstract and keywords in english and spanish

The abstract must be structured and should not exceed 250 words (150 words for revision articles and short articles). It must include introduction and objectives of the study, methodology, results and conclusions. It should not use references or abbreviations. Key Words must be written at the end of each abstract and must be between 3 and 7 words. (see "Descriptores en Ciencias de la Salud" (DeCS) on <http://decs.bvs.br/E/homepagee.htm> for Spanish and "Medical Subject Headings (MeSH) in the index Medicus on <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.htm> for english version).

2.2.3 Text

The text of the articles must be complete and subdivided in the format IMRYD: introduction, methodology, results and discussion. Subject revision should be divided in introduction, methodology used, subject to be analysed, conclusions. For case report, the sequence should be: introduction, presentation of the case and discussion. For short communications divisions in format IMRYD need not to be used but the sequence on the text will be maintained.

Besides, in the introduction state the purpose of the study and give a brief summary (not a review) of relevant previous works and new achievements during the investigation (not include results or conclusions). The methodology will be given a clear and brief and analysis methodologies used to allow the study to be repeated by others. Standard techniques need only be referenced. The results are presented in logical order and include a concise description of the new information discovered, with the least amount of personal judgment. The data in tables or illustrations will not be repeated in the text.

Finally, the discussion must emphasize the significance of the new information and its relation with the existent knowledge, and with the conclusions and projections in future investigations. Only unavoidable bibliographic notes must be included. Conclusions must be related with the objectives of the study, avoiding declarations and conclusions not supported by the results.

2.2.4 Acknowledges

They must be brief and concrete, including only those strictly necessary. Written consent of the persons credited in this section must be provided. Credits should also be provided for financing agencies and participating institutions.

2.2.5 Ethic considerations

For studies of human and experimentation animals, authors must be able to prove that all work has been done with the authorization of the ethic committees of the respective institutions.

2.2.6 Interest conflict

There is interest conflict when the judgement of the scientist relevant to the primary interest and the integrity of the investigation is said to be influenced or possible influences by secondary interests, either by familiar or emotional links, political or national preference, economical interests or any other relationship. It is important that authors provide details of any known conflict of interest in their work.

2.2.7 References

Should be numbered in super index in the text according with the sequence in which it appears in the text, using Arabic numbers without parenthesis. There should be only citation when a quote appears in the text. Non published articles must not be quoted unless they have already been accepted for publication, using the word "en prensa". These references should follow the Vancouver rules as described below:

2.2.7.1 Papers

It must include first surname and initials of both forename and middle name of each one of the authors, full title, abbreviated title of the journal, publication year, volume and first and last page. Abbreviation of the names of the magazines must follow rules laid by the Medicus Index and/or Biological Abstracts. It must only include the names of six authors, should there be more than 6 authors please use the abbreviation "et al" after the sixth name. i.e: López NA, Naranjo JA, Cruz JA. The presentation and use of height and weight. *N Engl J Med* 1996; 21: 235-46

2.2.7.2 Books

It must include the first surname and initials of the names of each one of the authors or editors, title of the book, edition number, place, editorial company, date and pages when necessary. i.e: Jiménez SA. Interpretación clínica del electrocardiograma. 3ra edición. Bucaramanga: Publicaciones UIS, 1995: p. 87

Book chapters

Núñez CJ, Bernal LA. Nutritional assessment. In: Hendricks KM, Walker WA, eds. *Manual of pediatric nutrition*. 2nd edition. Santafé de Bogotá: Academic Press, 1993. p. 1-58.

Data that are found in the tables or figures won't be repeated in the text. Finally the discussions will emphasize in the significance of the new information and it's relation with the exiting knowledges, conclusions and proyections in future researches should connect the conclusions with the objective of

the study according to declarations and conclusions not supported by the results.

2.2.7.3 Internet published papers

Any internet quote must have the structure: Author (if there is) protocol, site, space and resource, i.e. http://www.uis.edu.co/revista_salud/salud.html. Date of request.

2.2.8 Tables and figures

Tables must be quoted in the text with Arabic numbers in the order they appear, they must be drawn in tools as those provided by Excel. They must be presented in a separate sheet at the end of the document, identified with the same number, and must not contain vertical lines and should be in tones of gray. They must have a short title, must be self-explanatory and not duplicated in the text. The abbreviations used in the headings should be explained in a foot note and identified with lower case in super index (a, b, c). Should a given table occupy more than one page, it must be continued in individual separated pages keeping the same page size.

Figures, pictures and graphics must be of high resolution, and will be quoted in the text in the order they appear. They must be black and white, print in picture type paper. Pictures, graphics, maps, schemes, drawings and diagrams, will be used to illustrate or elaborate information, not for duplications. They must be organized separately with their respective notes. For color pictures the author must bear the additional cost. It is important to state the maximum zoom possible for the pictures.

2.2.9 Abbreviations and measurement units

Abbreviations must be preceded of their expanded form and must be quoted in parenthesis the first time they are used. Weight, height, length, and volume must be presented in metric units (international system). Measurement units in the international system do not have plurals or punctuation. Decimals must be stated by a “,” (comma) and percentages must be placed after the numbers without space.

2.3 Papers submission

Papers must be presented with a letter signed by all the participating authors, accepting all contents organization and presentation. They must state that the text has not been published before, has not been sent or will be sent to another national or international magazine whilst it is being reviewed by SaludUIS and a decision is provided by the Editorial Committee at SaludUIS. Full contact details of the main author must be provided in the letter (address, telephone, fax number, e-mail and institution).

Manuscripts must be submitted via OJS platform through the url: <http://revistasaluduis.uis.edu.co>, registration and login are required to submit an article at the platform, when do the register please tick the reader and author roll <http://revistas.uis.edu.co/index.php/revistasaluduis/user/register>. If the platform presents any technical issue, the document can be sent to the following e-mail address: saluduis1@uis.edu.co

The “Transfer of Copyright” agreement must be signed by all the authors and attached to the document.

2.4 Papers Selection

The papers will be reviewed by the Editorial board in order to verify that they follow the instructions to the authors. Papers that do not follow them will be returned to the author(s) for corrections. The articles will be evaluated for at least two referees. Revision of the texts will be made respecting the right to confidentiality of authors, evaluators and editors.

Each evaluator will emit a concept according to the evaluation criteria (pertinence, actuality and transcendence of the paper in the area, academic strength and conceptual level), classification of the article (essay, revision, etc.) and a concept of rejection or approval subject to mayor or minor modifications. If both of them agree to reject the paper, this will not be accepted for publication. The review of manuscripts is done through a peer review process by the method “double blind”.

The concept will be sent to the authors who will reply item by item and incorporate the respective modifications of the text. A period of two weeks will be allowed for this. If an answer is not received by the end of this period, the article will be automatically withdrawn.

2.5 Publication of the Texts

The authors must present the definitive version in CD containing all of the parts of the text (including tables and figures). A declaration signed by all the authors, with the title of the text must be sent confirming that: the contained data is exact; all of the authors have contributed enough to the work and are prepared to assume the responsibilities implied by its publication; the text submitted has not been partially or fully published, and it is not currently being submitted for publication in any other place.

Once the concept of the evaluators is received, the form of the text will be reviewed and it will be sent to press. After the text has been edited and the text has been corrected, the first draft of the printable edition will be sent to the authors for errors corrections, other changes will not be accepted. The corrected drafts must be signed and returned to the Editorial Office on or before the given date. Once the magazine has been published, the authors have the right to receive 2 copies including delivery costs.

3. SUBSCRIPTION

Method of acquisition: Purchase and subscription - La tienda universitaria, Ciudad universitaria and UIS Bucarica campus, Bucaramanga. Email tiendau@uis.edu.co, Subscription and bibliographic exchange – Universidad Industrial de Santander Library, email: canjebib@uis.edu.co .

4. PRINTINGS AND REPRODUCTION

It authorized the use of PDF or photocopy of articles and texts for academic purposes or within institutions provided that credit to the source.

INFORMATION

Carrera 32 No. 29-31 UIS Heath Faculty
Edificio Roberto Serpa Flórez Of. 309
Tel. (57) (7) 6344000 Ext: 3210 - 3121

E-mail:

saluduis1@uis.edu.co

On line Information:

<http://revistasaluduis.uis.edu.co>

Formato de envío de artículos

Todo el archivo debe ser enviado en letra Times Roman, tamaño 12. Con espaciado 1.5 líneas.
Indicar que tipo de manuscrito desea publicar. (Artículo corto, Revisión de tema, Artículo original, Reporte de caso, Carta al editor, ensayo, Nota técnica)

TÍTULO DEL ARTÍCULO (ESPAÑOL, INGLÉS Y TÍTULO CORTO)

(Times new Román, Negrita, tamaño 12, Primera Letra del título en Mayúscula, así como los nombres propios, centrado)

NOMBRE AUTORES

(Primer Nombre completo, inicial de segundo nombre, Primer apellido e Inicial de segundo apellido (las iniciales del segundo nombre y apellido son a gusto del autor, si desea lo puede dejar con solo el primer nombre y apellido, Primeras letras en Mayúscula, centrado) PARA REFERENCIAR con SUPERINDICES, **No** use pie de página.

PARA REFERENCIAR LA INSTITUCIÓN DE LOS AUTORES: Describir con viñetas: institución y/o grupo de investigación al que pertenece, ciudad, universidad. (Solo anexe el cargo, dirección, teléfono, y e-mail del autor de correspondencia.) Ejemplo:

María F. Castillo. B¹, Luis Navarro^{1,2}

1. Grupo de Investigación XZXZ, Universidad de Granada. España.
2. Hospital General de Merida. España.

Correspondencia: María F. Castillo. B, Médico Cirujano, PhD, Msc, Epidemiología. Docente Universidad XX, Dirección___ Teléfono___ E-mail___.

RESUMEN

Texto de máximo 250 palabras (150 para artículos de revisión y artículos cortos). Se debe indicar una **Introducción** de la revisión de la literatura, un **Objetivo** donde se describa el propósito de presentar el caso, una sección **Caso Clínico** con un breve resumen de la historia clínica, finalmente una **Conclusión** de la revisión del caso.

Palabras Clave: Entre 3-7 palabras. Consultar los Descriptores en Ciencias de la Salud (DeCS) en <http://decs.bvs.br/E/homepagee.htm> y para verificar las palabras clave en inglés consultar los Medical Subject Headings (MeSH) del Index Medicus en <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.htm>

ABSTRACT

Máximo 250 palabras (150 para artículos de revisión y artículos cortos)

Keywords: Entre 3-7 palabras.

INCLUYA EN EL TEXTO:

**INTRODUCCIÓN
METODOLOGÍA (SI APLICA)
RESULTADOS (SI APLICA)
DISCUSIÓN
CONCLUSIONES
AGRADECIMIENTOS
CONSIDERACIONES ÉTICAS
CONFLICTOS DE INTERÉS
REFERENCIAS**

REFERENCIAS

Todas las referencias deben describirlas con *SUPERINDICES*, No use pie de página.

Si es Artículo de Revista:

Apellido, Iniciales de los nombres, autores separados por comas. Punto seguido. Título del artículo. Nombre de la revista pero en estilo corto, año de publicación (punto y coma); volumen (dos puntos): paginas.

1. Lane KL, Shannon RJ, Weiss SW. Hyalinizing spindle cell tumor with giant rosettes. A distinctive tumor closely resembling low-grade fibromixoid sarcoma. Am J Surg Pathol 1997; 21 (12): 1481-1488.

Si es Libro:

Apellido, Iniciales de los nombres, autores separados por comas. Punto seguido. Título del libro. Número de la edición (punto). Ciudad de publicación (dos puntos): Nombre de la editorial (coma), año de publicación (punto y coma); p (dos puntos): páginas donde obtuvo la consulta a referenciar.

1. Kozier B, Erb G, Blais K. Conceptos y Temas en la Práctica de la Enfermería. 2 edición. México: Interamericana Mc Graw Hill, 1996: p. 269-298.

Si es Página Web:

Apellido, Iniciales de los nombres, autores separados por comas. Punto seguido. Título de la publicación (punto). Disponible en: (dirección Web completa) (punto). Fecha de Acceso.

1. Kouro S, Musalem R. Tutorial introductorio a la Teoría de Wavelet. Disponible en: <http://www2.elo.utfsm.cl/~elo377/documentos/Wavelet.pdf>. Acceso el 20 de Octubre de 2010.

COLOCAR LAS IMÁGENES, TABLAS, GRÁFICAS AL FINAL DEL DOCUMENTO, NO ENTRE LOS PÁRRAFOS.

Para las tablas: **EN FORMATO WORD.**

Indique en el texto las tablas sin paréntesis y sin el verbo predecesor “ver”. Ejemplo: **Tabla 1.**

Tabla 1: Título de la tabla.

F ^a

^aCon los superíndice “a”, “b”, indique abreviaturas que estén dentro de la tabla.

Para las gráficas: **FAVOR ADJUNTAR TAMBIÉN EN ARCHIVO EXCEL**

Indique en el texto las gráficas sin paréntesis y sin el verbo predecesor “ver”. Ejemplo: **Gráfica 1.**



Gráfica 1. Título de la gráfica. La explicación de la grafica la puede diligenciar dentro del texto.

Para las Figuras: **(FOTOGRAFÍAS) FAVOR ADJUNTAR TAMBIEN EN FORMATO JPEG**

Indique en el texto las Figuras sin paréntesis y sin el verbo predecesor “ver”. Ejemplo: **Figura 1.**

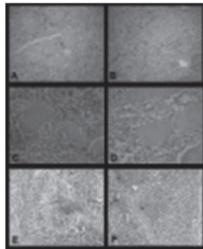


Figura 1. Título de la Figura. Indique con “A”, “B” las explicaciones si la figura de compone de varias viñetas.



CUPÓN DE SUSCRIPCIÓN

Nombres: _____ Apellidos: _____
Cédula: _____ Institución a la que pertenece: _____
Ciudad: _____
Dirección: _____
(Barrio, Bloque, Interior)
Teléfono: _____ Correo electrónico: _____
Fecha: _____

Valor de la Suscripción por el año 2014 (Tres Números)

	En el área Metropolitana de Bucaramanga	Fuera del área Metropolitana de Bucaramanga
Estudiantes UIS:	\$ 36.260	\$ 42.560
Docentes y Administrativos UIS:	\$ 43.036	\$ 49.336
Personal externo a la UIS:	\$ 54.740	\$ 61.040

Precio Compra directa por Ejemplar - Tienda Universitaria

Estudiante UIS	\$ 7.187
Docentes y Administrativos UIS	\$ 9.445
Personal Externo a la UIS	\$ 13.347

Forma de Pago

Efectivo

- Consignar en el Banco de Bogotá. Sistema Nacional de Recaudos a nombre de la Universidad Industrial de Santander. Cuenta N.º 184-16798-9. Código 7074.
- Pagar en Tesorería de la UIS al fondo 7074.

Descuento por nómina Para docentes y administrativos UIS

Nota: Favor enviar a la Revista Salud UIS el cupón junto con el comprobante de pago por fax, escaneado o físico.
• El envío se hace por correo certificado

Revista Salud UIS
Facultad de Salud
Universidad Industrial de Santander
A.A. 678
Teléfono: 6344000 ext 3210
Correo electrónico:
salduis1@uis.edu.co

Firma del Suscriptor
C.C.

w w w . 4 - 7 2 . c o m . c o



LA RED POSTAL DE COLOMBIA

► Línea de Atención al Cliente Nacional ◀
01 8000 111210